



www.amapiens-brive.org
apbrive@gmail.com

Fiche pratique

« Rôle du responsable de la livraison »

Arriver à 18h15 pour aider le paysan à décharger son véhicule et à installer les tables.

Disposer les produits sur les tables.

Pour les paniers de légumes, afficher la composition du panier sur le tableau.

Accueillir les amapiens.

Cocher la feuille de livraison au fur et à mesure que les amapiens prennent leur panier, donner les dernières infos éventuelles et rappeler l'existence du panier d'échange.

Aider éventuellement des personnes à se servir, vérifier que personne ne se trompe.

A 19h30, voir si tout le monde est passé en vérifiant la feuille de livraison. Le cas échéant, distribuer les produits restants, suivant la décision du référent et du paysan.

Aider le paysan à remballer l'étal.

Merci !